



Referat af bestyrelsesmøde i foreningen Morten Børup Koret, mandag d. 7. november 2016 kl. 18.00 i SFO-lokalerne

Deltagere: Charlotte Brorsen, Ulla Fløe Chemnitz, Karin Dalberg, Alice Vestergaard, Inger Aaby, Dorthe Strandbygaard, Charlotte Poulsen, Jette Løkke Pedersen (ref).

Ad 1. Medlemsstatus – herunder drøftelse af "i-utide-udmeldelser".

Der er 67 tilmeldte i Spirekoret, 43 i Musikkoret og 17 i Koncertkoret. I henholdsvis Musical- og koncertkoret er der siden sidste møde indkommet 1 udmelding. I forbindelse med udmeldingerne er det kommet frem, at der ikke var blevet indbetalt kontingent for de to korelever.

Bestyrelsen drøftede herefter, hvordan det fremover kan forhindres, at man i flere måneder synger i et kor uden at betale kontingent og derefter melder sig ud. Det blev aftalt, at der især vedrørende Musical- og Koncertkoret hurtigt følges aktivt op på, om alle fremmødte har indbetalt kontingent (afkrydsning af korleder + check hos Kulturskolen). Der henvises i øvrigt til foreningens vedtægter om betaling, udmelding mm.

Ad 2. Ansøgning om friplads.

Bestyrelsen har modtaget henvendelse om økonomisk håndsrækning til en økonomisk trængt familie, hvis barn skal med på kor-rejse i påsken. Det blev besluttet ekstraordinært at eftergive 50% af rejsebetalingen for det pågældende barn.

Ad 3. Økonomistatus.

Det vurderes, at foreningens økonomi lige akkurat balancerer hvad angår kontingentindtægter kontra opkrævning fra Morten Børup Skolen for undervisning. Det er derfor vigtigt, at der kommer mange indtægter ind på vores arrangementer, så vi kan afvikle alle andre udgifter.

Bestyrelsen har modtaget en anmodning fra Koncertkoret om mulighederne for tilskud/underskudsdekning til påskerejsen, idet man er usikker på, om der kan opnås fuld dekning af alle udgifter med den nuværende brugerbetaling og indtjeningsmuligheder. Man vil således nødtigt hæve brugerbetalingen og derved evt. afskære nogen fra at kunne deltage. Bestyrelsen er indforstået med at kunne yde et mindre tilskud på få tusinde kroner, såfremt det skulle vise sig nødvendigt. Der lægges samtidig vægt på det positive i, at der er en rimelig egenbetaling for deltagerne samt det der tænkes i indtægtsgivende aktiviteter i koret.

Der er modtaget kr. 4.800 fra OK Fonden, som støtter lokalt foreningsarbejde. Vi vil forsøge at gøre flere forældre/pårørende med OK kort opmærksom på, at de kan pege på Morten Børup Koret som modtager af OK Fondsmidler. Der udarbejdes stander/plakat til kommende arrangementer om dette herunder Luciafesten. Derudover vil vi ved Luciafesten gøre opmærksom på, at vi gerne modtager ekstra støttebeløb, såfremt nogen af lyst til at yde dette.

Ad 4. Evaluering af efterårskoncerten.

Det vurderes, at koncerten forløb rigtig godt. På det praktiske plan fungerede det fint med børnene på scenen, ligesom vores afprøvning af mobile pay forløb uden problemer. Det er ligeledes noteret med glæde, at det har givet positiv effekt at skifte til doodle hvad angår tilsagn om praktisk hjælp fra korfamilierne.

Det var positivt, at der var god tid til at komme ind i aulaen, finde sig en plads og derefter købe kage mm. Evt. skal der mere tydeligt gøres opmærksom på, at der ikke er pause, således at der købes nok ind inden koncerten. For første gang var koncerten afholdt en fredag, hvilket gik fint. Fremover vil vi både kunne lægge denne koncert torsdag og fredag alt efter mulighederne.

Økonomisk ender vi med et overskud på lidt under 10.000 kr., hvilket er tilfredsstillende.

Ad 5. Planlægning af Luciakoncerten.

Billetter: Der kan i alt sælges 410 pladser. Dette betyder, at vi maksimalt kan give adgang til køb af 3 billetter pr. korelev i første salgsrunde, så alle får mulighed for at have pårørende med i salen. Billetpriis sættes til kr. 60 for alle sæder – dvs. samme pris for børn og voksne. Cirka en uge før koncerten frigives de sidste billetter, og disse sælges efter først-til-mølle princippet med besked via intra. Alt salg foregår over Mobile Pay (5135 6568, Inger Aaby), således at man skal forevise sin mobile overførsel som billet ved indgangen.

Salg i øvrigt: Der laves som vanligt særaftale med cafeen om, at vi kan sælges vand købt via dem, samt at vi må have lov at sælge vores egen kaffe/te og kage. Samme priser som ved efterårskoncerten (det skal checkes, at det ikke giver underskud på sodavand). Inger står for aftale med cafeen. Der lånes termokander af SFOen, og kaffen brygges på stedet om formiddagen, mens korene øver.

Udsendelse af invitation + information til korelever sker i den kommende uge. Alice og Charlotte B. er ansvarlige for dette. Som sidste år begynder selve koncerten kl. 14.30 og slutter kort efter 17.

Der indføres lidt længere prøveforløb for alle tre kor, således at der er tid til at komme det hele igennem, og således at forældre ikke skal vente så længe på at kunne hente deres børn efter øvetid.

Charlotte B. er koordinator for de praktiske opgaver ved arrangementet, og hun sender informationer til Jette om, hvilken hjælp vi ønsker fra forældrene. Derefter opretter Jette en doodle, således at linket kan komme med i informationerne til korfamilierne. I den forbindelse betales kontingent for doodle, således at der kan benyttes premium-udgaven,

hvor vi kan sikre os at modtage mailadresse og/eller telefonnummer på alle de, der tilmelder sig. *Det kan oplyses, at dette udgør en udgift på 29 euro om året (svarende til 220 kr.)*

Ad 6. Status for drøftelser med MB Skolen om tættere samarbejde.

Der er ikke noget nyt siden sidste bestyrelsesmøde.

Ad 7. Eventuelt inkl. Fastlæggelse af næste møde.

Der er endnu ikke modtaget nye kostumer til de ældste, men det er muligt, at disse bliver klar til Luciafesten.

Næste møde afholdes mandag den 16. januar 2017 kl. 18.00 i SFO lokalerne.